

**نمودار مراحل ارسال، اصلاح، تا تصویب نهایی پروپوزال های
دانشجویی / طرح های تحقیقاتی در واحد توسعه تحقیقات بالینی مرکز
آموزشی پژوهشی درمانی بعثت**

(1) ارسال پروپوزال طرح به سامانه سمات و دریافت کد از سامانه (توسط مجری)

**(2) ارسال پروپوزال دریافتی از سامانه سمات به داوران
(توسط واحد توسعه تحقیقات بالینی بیمارستان)**

**(3) پاسخ به داوران و انجام اصلاحات لازم در پروپوزال و ارسال نمونه اصلاح شده به واحد توسعه
تحقیقات بالینی بیمارستان
(توسط مجری)**

**(4) پیگیری جهت دریافت تایید و تعیین زمان ورود پروپوزال به شورای پژوهشی بیمارستان
(توسط مجری)**

**(5) برگزاری جلسه ی شورای پژوهشی و ارسال و اعلام نظرات اعضای شورای پژوهشی بیمارستان در
شورا از طریق کامنت روی سامانه و همچنین ارسال همزمان به ایمیل مجری طرح
(توسط واحد توسعه تحقیقات بالینی)**

**(6) انجام اصلاحات مورد نظر شورا و تغییر رنگ قسمت های اصلاح شده و بارگذاری مجدد فایل اصلاح
شده پروپوزال بر روی سامانه با عنوان فایل پروپوزال اصلاح شده طبق نظر شورا
(توسط مجری)**



(7) تدوین جدول پاسخ به اصلاحات مد نظر شورا و توضیح یک به یک اصلاحات انجام شده مطابق فرمت پاسخگویی و بارگذاری بر روی سامانه به همراه ضمیمه هایی مثل: فرم گرد آوری داده ها، فرم رضایت آگاهانه، گواهی عدم مشابهت پس از ثبت در ایرانداک
(توسط مجری)



(8) اطلاع رسانی بارگذاری فایل های اصلاح شده مورد نظر شورا بر روی سامانه سمات به دفتر توسعه تحقیقات بالینی و قرارگیری در نوبت دریافت تایید نهایی شورای پژوهشی بعثت
(توسط مجری)



(9) بررسی فایل های ارسالی اصلاح شده و در صورت تایید نهایی ارسال طرح به کمیته ی اخلاق (در مهلت تعیین شده)
(توسط واحد توسعه تحقیقات بالینی)



(10) اعلام پذیرش طرح به شورای پژوهشی دانشکده ی پزشکی
(توسط واحد توسعه تحقیقات بالینی)



(11) ورود و بررسی طرح در کمیته ی اخلاق معاونت پژوهشی دانشگاه
(توسط معاون محترم پژوهشی دانشگاه)



دریافت نامه ی معرفی نامه به بیمارستان با امضای مدیر توسعه پژوهشی، ارزیابی و هماهنگی مراکز تحقیقاتی و ارائه به دفتر توسعه تحقیقات بالینی بیمارستان و دریافت کارت پژوهشگر جهت آغاز پژوهش و ورود با مجوز به بخش های اداری و درمانی (توسط مجری)



(12) در صورتیکه طرح کار آزمایی بالینی است ثبت در IRCT و دریافت کد و اعلام آن به معاونت پژوهشی (کمیته اخلاق)
(توسط مجری)



(13) تنظیم قرار داد طرح پژوهشی و اعلام شروع به کار
(توسط معاونت محترم پژوهشی دانشگاه)

نکات مهم:

- ❖ در صورت وجود اشکال در هر یک از مراحل بالا، آن مرحله تکرار می شود.
- ❖ در صورتیکه طرح تحقیقاتی ارائه شده پایان نامه دانشجویی باشد پس از تصویب در شورای پژوهشی بیمارستان، باید جهت تصویب به شورای پژوهشی یا تحصیلات تکمیلی دانشکده پزشکی ارسال شود.
- ❖ تمامی پروپوزال های ارائه شده در سطح دستیاری باید در فرمت پرسشنامه ی طرح تحقیقاتی مصوب دانشگاه (با یا بدون درخواست هزینه) نیز ارائه و بر سامانه بارگذاری شوند. همچنین پروپوزال در مقطع اینترنی با درخواست هزینه)
- ❖ ارسال فرم گرد آوری داده ها و رضایت آگاهانه و با ذکر عنوان بر روی سامانه بصورت فایل ضمیمه جهت قابل ارسال بودن طرح به کمیته ی اخلاق دانشگاه ضروری می باشد.
- ❖ مجری طرح بایستی پس از دریافت ایمیل تایید نهایی پروپوزال نسبت به ثبت آن در سایت ایرانداک به ادرس <https://tik.irandoc.ac.ir> اقدام و گواهی عدم مشابهت را ارسال نماید تا طرح به کمیته ی اخلاق دانشگاه ارجاع شود.
- ❖ در صورتیکه طرح تحقیقاتی کار آزمایی بالینی است، پس از دریافت تایید در کمیته ی اخلاق، مجریان موظفند کد کار آزمایی بالینی را از سایت "www.irct.ir" دریافت نمایند تا بستن قرار داد طرح تحقیقاتی میسر گردد.

تهیه و تنظیم: دفتر توسعه تحقیقات بالینی مرکز آموزشی پژوهشی درمانی بعثت